

Introducción a la Gestión de Revistas Electrónicas con Open Journal Systems (OJS)

¡Transformando talento en soluciones!



Contenido

- ➊ Objetivos del taller.
- ➋ Proceso editorial de una revista.
- ➌ Plataforma Open Journal Systems (OJS).
- ➍ Creación y publicación de una revista con OJS.
- ➎ Práctica.
- ➏ Referencias y documentación.

1 Objetivos del Taller

- ➔ Comparar procesos editoriales de revistas de la ULA. Detectar diferencias importantes.
- ➔ Introducir a los participantes en las características básicas de la plataforma de gestión de revistas OJS.
- ➔ Aprender, en conjunto, sobre uso de plataforma OJS.
- ➔ Evaluación inicial de plataforma OJS.
- ➔ Acordar con participantes posible proceso de adopción de nuevas herramientas.

② Proceso Editorial de una Revista

- ◆ Autor envía artículo a editor.
- ◆ Editor envía artículo a evaluador(es).
- ◆ Evaluadores hacen comentarios al artículo.
- ◆ Editor envía comentarios a autor.
- ◆ Autor realiza correcciones y envía a editor.
- ◆ Editor envía correcciones a evaluadores y comienza otro ciclo-ronda de evaluación.
- ◆ Culminadas rondas de evaluación, se envía artículo a correctores de estilo, diagramadores y correctores de pruebas.
- ◆ Editor arma y programa el número de la revista.
- ◆ Se publica el número.

③ Plataforma Open Journal Systems (OJS)

¿Qué es OJS?

- ◆ Open Journal Systems.
- ◆ Solución de **Software Libre** para gestionar, editar y publicar revistas.
- ◆ Desarrollado por el Public Knowledge Project (PKP) Canadá.
- ◆ Se usa ampliamente en todo el mundo (más de 2500 instalaciones registradas).

③ Plataforma Open Journal Systems (OJS)

¿Quién lo desarrolla?

- ◆ Faculty of Education at the University of British Columbia
- ◆ Simon Fraser University Library
- ◆ School of Education at Stanford University
- ◆ Canadian Centre for Studies in Publishing

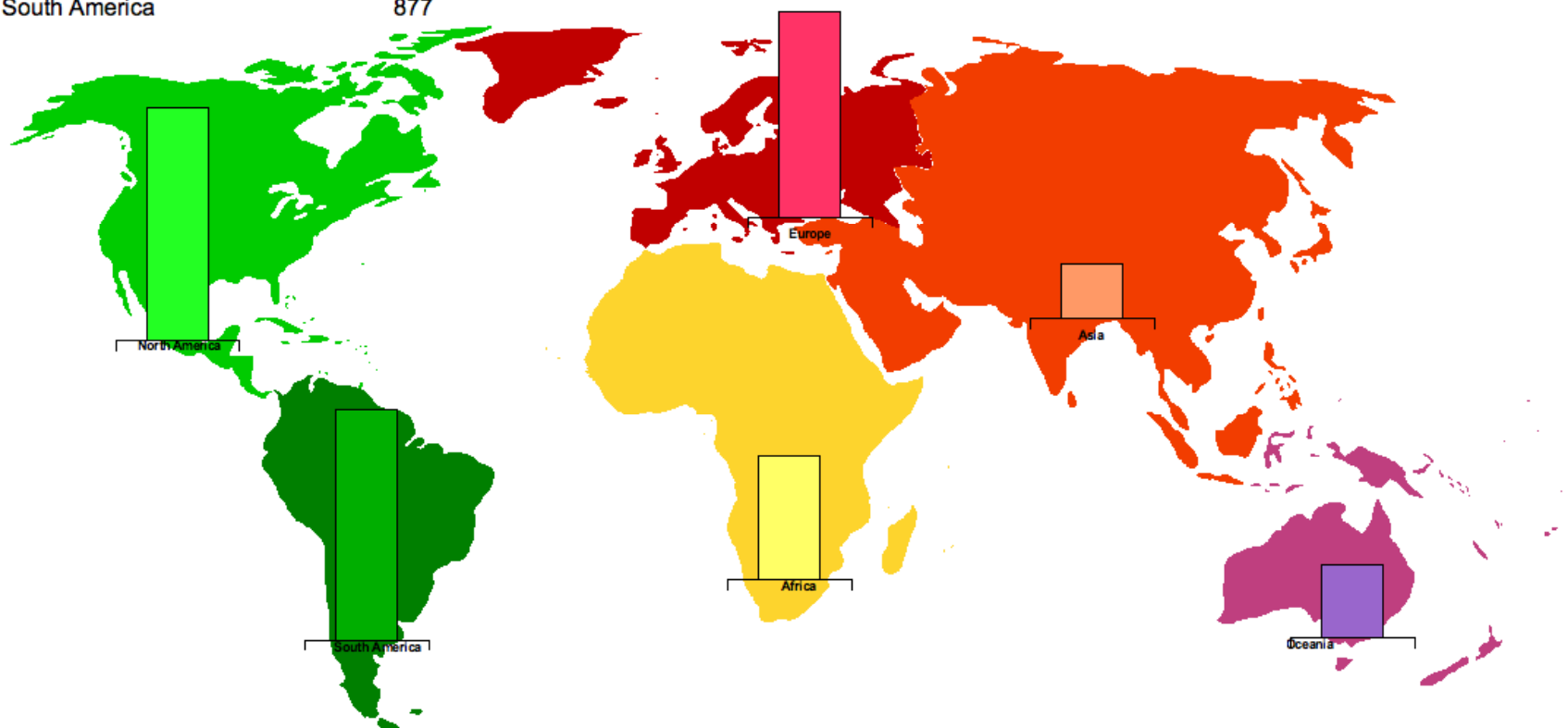
<http://pkp.sfu.ca/about>

③ Plataforma Open Journal Systems (OJS)

¿Quién lo usa?

Journals Using OJS by Continent March 2009

| | Number of Journals |
|---------------|--------------------|
| Asia | 150 |
| Europe | 567 |
| Africa | 340 |
| Oceania | 201 |
| North America | 833 |
| South America | 877 |



③ Plataforma Open Journal Systems (OJS)

¿Para qué OJS?

“Los académicos necesitan los medios para lanzar una nueva generación de revistas comprometidas con las iniciativas de **acceso abierto**, y para ayudar a las existentes en su transición hacia el acceso abierto...”

Budapest Open Access Initiative, 2002

<http://pkp.sfu.ca>

③ Plataforma Open Journal Systems (OJS)

¿Para qué sirve?

Permite controlar todo el proceso de publicación:

- El envío de los manuscritos, por parte de los autores.
- Selección de los revisores, por parte de los editores.
- La revisión, por parte de los árbitros (pares de revisión) primero y luego por los autores mismos.
- La corrección de estilos y de sintaxis.
- La diagramación/maquetación.
- La publicación misma del artículo.
- La difusión en Internet.
- Indexación en bases de datos y buscadores.

③ Plataforma Open Journal Systems (OJS)

Características de OJS

- ◆ Se instala y se controla de manera local en un servidor web propio.
- ◆ Los editores pueden configurar los requisitos, secciones, el proceso de revisión, etc.
- ◆ Todos los contenidos se envían y se gestionan online (a través de páginas web).
- ◆ Permite la inserción de comentarios por parte de los lectores.

Comparar con los procesos actuales

③ Plataforma Open Journal Systems (OJS)

Roles de usuarios en OJS

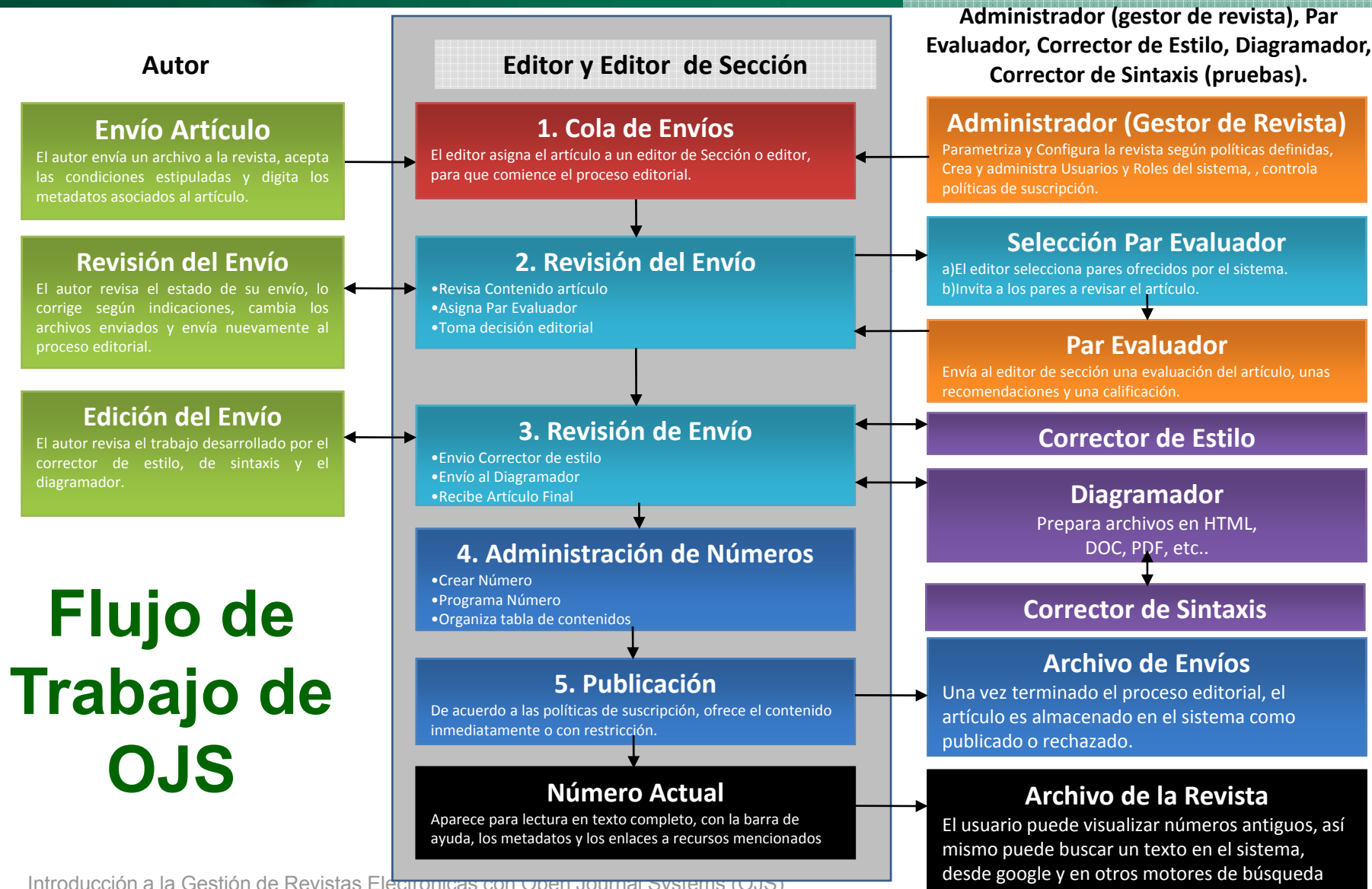
| Roles | |
|----------------------|--|
| Gestor/a de revistas | <p>OJS usa distintos roles de usuarios para organizar las actividades relacionadas a la gestión y la publicación de la revista. Por ejemplo, los editores de sección solo ven los envíos que les asignó el editor.</p> <p>Los usuarios del sistema pueden tener más de un rol, y varios usuarios pueden tener asignados el mismo rol (p.e. un equipo de 6 editores).</p> |
| Editor | |
| Editor de sección | |
| Revisores/ árbitros | |
| Otros Roles | |

3 Plataforma Open Journal Systems (OJS)

Roles de usuarios en OJS

| Roles | |
|--------------------|--|
| Gestor de revistas | Establece la revista llenando las plantillas y eligiendo opciones; gestiona/importa usuarios, asigna roles, elige las herramientas de lectura, hace la indexación, prepara emails, etc. |
| Editor | Asigna los envíos a los editores y/o editores de sección; supervisa el proceso y decisiones editoriales; arma y publica números. |
| Editor de sección | Rol optativo para asistir en la evaluación por pares y tomar decisiones editoriales sobre los envíos, en colaboración con el editor. |
| Autor | Envía artículos a la revista. |
| Otros Roles | |

3 Plataforma Open Journal Systems (OJS)



④ Creación y Publicación de una Revista con OJS

- ➡ Demostración rápida de parte del instructor.
- ➡ Demostración publicación expedita.
- ➡ Práctica por parte de participantes.

④ Creación y Publicación de una Revista con OJS

Cada rol tiene sus propias opciones y pantallas

1. El gestor configura la revista (políticas, envíos, gestión, apariencia).
2. El gestor crea los diferentes roles (editor, autor, revisor, etc.) y el número de la revista.
3. El autor realiza el envío de un artículo.
4. El editor asigna el artículo (a un editor de sección, a otro editor o a él mismo).
5. El editor encargado del artículo asigna revisor/es.
6. Los revisores aceptan la revisión y envían correcciones al editor.
7. El editor revisa las correcciones y las envía al autor si fuese el caso, y/o acepta/rechaza el artículo.
8. El editor completa el proceso, o lo envía al corrector de estilo y al diagramador (formato de galerada).
9. El editor asigna el artículo a un número (previamente creado).
10. Se publica el número.
11. Ejemplo de publicación expedita.

5 Práctica

Cada rol tiene sus propias opciones y pantallas

1. El gestor configura la revista (políticas, envíos, gestión, apariencia).
2. El gestor crea los diferentes roles (editor, autor, revisor, etc.) y el número de la revista.
3. El autor realiza el envío de un artículo.
4. El editor asigna el artículo (a un editor de sección, a otro editor o a él mismo).
5. El editor encargado del artículo asigna revisor/es.
6. Los revisores aceptan la revisión y envían correcciones al editor.
7. El editor revisa las correcciones y las envía al autor si fuese el caso, y/o acepta/rechaza el artículo.
8. El editor completa el proceso, o lo envía al corrector de estilo y al diagramador (formato de galerada).
9. El editor asigna el artículo a un número (previamente creado).
10. Se publica el número.
11. Ejemplo de publicación expedita.

⑥ Referencias y Documentación

- Página Web de Public Knowledge Project (PKP)
<http://pkp.sfu.ca>
- Gestión Editorial usando **OJS** (Open Journal Systems) en **Redalyc**. Arianna Becerril García, Honorio García Flores.
http://www.cudi.edu.mx/aplicaciones/dias_cudi/08_09_26/ariana_becerril.ppt
- Documentación Open Journal Systems
http://pkp.sfu.ca/ojs_documentation
- Manuales del Open Journal System. Luis Felipe Gomez Dueñas.
<http://revistasuniversitarias.wordpress.com/category/manuales/>

GRACIAS!!!

Contactos:

- Saber – ULA:

Correo: info@saber.ula.ve

Teléfono: + 58 274 2524192

Atención: Rodrigo Tórrens, Yolibeth López y/o Susana Briceño.

Más información en:

- <http://erevistas.saber.ula.ve>
- <http://saber.ula.ve>